

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНА МЕТАЛУРГІЙНА АКАДЕМІЯ УКРАЇНИ**

**РОБОЧА ПРОГРАМА,
методичні вказівки та індивідуальні завдання
до вивчення дисципліни «Міжнародне право
інтелектуальної власності»
для студентів спеціальності 073 – менеджмент,
ОПП «Інтелектуальна власність»
(магістерський рівень)**

УДК 347.7:341.01

Робоча програма, методичні вказівки та індивідуальні завдання до вивчення дисципліни «Міжнародне право інтелектуальної власності» для студентів спеціальності 073 – менеджмент, ОПП «Інтелектуальна власність» (магістерський рівень) / Укл. І.Є. Драч. – Дніпро: НМетАУ, 2019. – 49 с.

Викладені робоча програма, методичні вказівки та індивідуальні завдання до вивчення дисципліни «Міжнародне право інтелектуальної власності», наведено перелік рекомендованої літератури.

Призначена для студентів 073 – менеджмент, ОПП «Інтелектуальна власність» (магістерський рівень) (магістерський рівень) заочної форми навчання.

Укладач І.Є. Драч, канд. техн. наук, доц.

Відповідальна за випуск Н.П. Корогод, канд. пед. наук, доц.

Рецензент К.Ф. Ковальчук, д-р екон. наук, проф. (НМетАУ)

Підписано до друку . 2017. Формат 60х84 1/16. Папір друк. Друк плоский. Облік.-вид.арк. 2,82. Умов. друк. арк. 2,79. Тираж 100 пр. Замовлення №42

Національна металургійна академія України
49600, м. Дніпро-5, пр. Гагаріна, 4

Редакційно-видавничий відділ НМетАУ

ЗМІСТ

ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛІНИ.....	4
1. ЗАГАЛЬНІ МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ.....	5
2. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА.....	5
3. ПРОГРАМА І ПИТАННЯ ДЛЯ ЗАКЛЮЧНОГО КОНТРОЛЮ.....	8
4. ТЕМИ ДЛЯ ОПРАЦЮВАННЯ РОЗДІЛІВ ПРОГРАМИ, ЩО НЕ ВИКЛАДАЮТЬСЯ НА ЛЕКЦІЯХ	12
5. МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ДО ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ	13
6. ЗАВДАННЯ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ.....	23
ДОДАТКИ.....	25

ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛІНИ

Навчальна дисципліна «Міжнародне право інтелектуальної власності» входить до циклу дисциплін за вибором студента.

Мета вивчення дисципліни – засвоєння знань з основних міжнародних джерел права інтелектуальної власності та придбання навичок роботи зі світовими нормативно-законодавчими актами в системі права, які необхідні для забезпечення охорони, використання та захисту прав інтелектуальної власності.

У результаті вивчення дисципліни студент повинен **знати:**

- основні джерела міжнародного регулювання правовідносин у сфері інтелектуальної власності;
- особливості діяльності міжнародних та регіональних організацій у сфері охорони інтелектуальної власності;
- способи охорони прав інтелектуальної власності на міжнародному рівні;
- умови та порядок одержання охоронного документа на винахід, промисловий зразок і торгову марку в іноземних державах;
- права та обов'язки власника охоронного документа на об'єкт інтелектуальної власності, отриманого за кордоном.

вміти:

- пропонувати і здійснювати ефективні способи охорони інтелектуальної власності на міжнародному рівні;
- здійснювати порядок реєстрації права інтелектуальної власності типового об'єкту інтелектуальної власності згідно з нормами міжнародного законодавства.

Критерії успішності – отримання позитивної оцінки при складанні залікової роботи у тестовій формі.

Засоби діагностики успішності навчання – комплекти тестових завдань.

Зв'язок з іншими дисциплінами – має зв'язок з дисциплінами «Право інтелектуальної власності», «Набуття прав інтелектуальної власності», «Розпорядження правами інтелектуальної власності та їх захист» тощо.

Набуті знання і вміння використовуються при складанні міжнародних заявок на об'єкти промислової власності.

1. ЗАГАЛЬНІ МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

Структуру вивчення дисципліни «Міжнародне право інтелектуальної власності» наведено в таблиці 1.1.

Таблиця 1.1

Розподіл навчальних годин

	Усього (годин, денна / заочна)	Чверть Денна IV/ Заочна II семестр
Усього годин за навчальним планом	90	90
у тому числі: аудиторні заняття	40 / 12	40 / 12
з них: лекції	24 / 8	24 / 8
лабораторні роботи	-	-
практичні заняття	16 / 4	16 / 4
семінарські заняття	-	-
Самостійна робота	50 / 78	50 / 78
Підсумковий контроль	Екзамен / диф. залік	Екзамен / диф. залік

Робоча програма передбачає самостійну роботу, що контролюється викладачем та включає:

- підготовку до аудиторних занять;
- самостійне вивчення розділів дисципліни, що не викладаються на лекціях;
- підготовку до контролю знань.

2. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Конвенція про заснування Всесвітньої організації інтелектуальної власності від 14.07.1967 // Офіційний веб-портал Верховної ради України. – Режим доступу: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/995_169

2. Мокій А.І. Міжнародні організації / А.І. Мокій, Т.П. Яхно, І.Г. Бабець: Навч. посіб. – К.: Центр учбової літератури, 2011. – 280 с.
3. Євразійська патентна конвенція СНД від 09.09.1994 // Офіційний веб-портал Верховної ради України. – Режим доступу: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/997_420
4. Паризька конвенція про охорону промислової власності від 20 березня 1883 року // Офіційний веб-портал Верховної ради України. – Режим доступу: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/995_123/print1491938693052537
5. Дахно І.І. Право інтелектуальної власності / І.І. Дахно: Навч. посіб. – Київ: Центр навчальної літератури, 2006. – 278 с.
6. Право інтелектуальної власності: Академ. курс: Підручник для студентів вищих навч. закладів / О.А. Підпригора, О.Б. Бутнік-Сіверський, В.С. Дроб'язко та ін.; За ред. О.А. Підпригори, О.Д. Святоцького. – 2-ге вид., переробл. та допов. – К.: Концерн «Видавничий Дім «Ін Юре», 2004. – 672 с.
7. Бернська конвенція про охорону літературних і художніх творів від 24.07.1971 // Офіційний веб-портал Верховної ради України. – Режим доступу: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/995_051
8. Міжнародна конвенція про охорону інтересів виконавців, виробників фонограм і організацій мовлення від 26.10.1961 // Офіційний веб-портал Верховної ради України. – Режим доступу: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/995_763
9. Офіційний сайт Українського інституту інтелектуальної власності. – Режим доступу: <http://www.uipv.org/ua/vinaxid.html#8>
10. Договір про патентну кооперацію від 19.06.1970 // Офіційний веб-портал Верховної ради України. – Режим доступу: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/895_001
11. Инструкция к Договору о патентной кооперации // Офіційний сайт ВОІВ. – Режим доступу: www.wipo.int/pct/ru/texts/pdf/pct_regs.pdf

12. Мадридська угода про міжнародну реєстрацію знаків від 14.04.1891// Офіційний веб-портал Верховної ради України. – Режим доступу: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/995_134
13. Протокол до Мадридської угоди про міжнародну реєстрацію знаків, прийнятий в Мадриді 28 червня 1989 р. // Офіційний веб-портал Верховної ради України. – Режим доступу: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/995_583
14. Пояснювальні примітки стосовно офіційного бланку заявки ММ2 // Офіційний веб-портал державної служби інтелектуальної власності України. – Режим доступу: sips.gov.ua/i_upload/file/prim-.doc
15. Женевський акт Гаазької угоди про міжнародну реєстрацію промислових зразків від 02.07.1999 // Офіційний веб-портал Верховної ради України. – Режим доступу: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/995_601
16. Промисловий зразок // Офіційний веб-портал державної служби інтелектуальної власності України. – Режим доступу: http://sips.gov.ua/ua/industrial_prototypes.html#9
17. Пояснювальні нотатки стосовно офіційного бланку заявки DM1 Офіційний сайт Українського інституту інтелектуальної власності. – Режим доступу: www.uipv.org/atachs/form_dm_1_inf.doc
18. Дроб'язко В.С. Право інтелектуальної власності / В.С. Дроб'язко, Р.В. Дроб'язко. – К.: Юрінком Інтер, 2004. – 512 с.
19. Доріс Лонг. Захист прав інтелектуальної власності: норми міжнародного і національного законодавства та їх правозастосування/ Доріс Лонг, Патріція Рей, В.О. Жаров, Т.М. Шевелева, І.Є. Василенко, В.С. Дроб'язко: Практичний посібник. – К.: «К.І.С.», 2007. – 448 с.
20. Міжнародне приватне право: підручник / за ред. А.С. Довгєрта і В.І. Кисіля. – 2-ге видання. – К.: Алерта, 2014. – 656 с.
21. Минков А.М. Международная охрана интеллектуальной собственности / А.М. Минков. – СПб.: Издательский дом «Питер», 2001. – 720 с.

3. ПРОГРАМА І ПИТАННЯ ДЛЯ ЗАКЛЮЧНОГО КОНТРОЛЮ

Розподіл навчальних годин за темами і видами занять наведені в таблицях 3.1, 3.2.

Таблиця 3.1

Лекційний курс

№ з/п	Назва розділу/теми та її зміст	Тривалість (годин, денна / заочна)
1	2	3
1	Система міжнародного права інтелектуальної власності. Діяльність Всесвітньої організації інтелектуальної власності. Багатосторонні угоди Всесвітньої організації інтелектуальної власності. Основні завдання і форми міжнародного співробітництва у сфері інтелектуальної власності. Основні завдання, функції і напрями діяльності Всесвітньої організації інтелектуальної власності. Договори з охорони прав інтелектуальної власності, Договори з глобальної системи охорони, Договори про класифікації	6 / 2
2	Регіональні системи охорони прав інтелектуальної власності. Регіональні патентні системи: Європейська, Євразійська патентні системи; Африканська організація інтелектуальної власності (AOIB); Африканська регіональна організація промислової власності (АРОПВ)	2 / -
3	Міжнародна охорона авторського права і суміжних прав. Охорона авторських прав іноземних громадян в Україні. Основні положення та джерела міжнародної охорони авторського права і суміжних прав. Майнові та немайнові права автора і суб'єктів суміжних прав. Статус іноземних осіб щодо охорони їх авторського права і суміжних прав	8 / 2

Продовження таблиці 3.1

1	2	3
4	Міжнародна охорона прав промислової власності. Система міжнародних джерел права промислової власності. Особисті немайнові і майнові права на винахід, корисну модель і промисловий зразок. Строки чинності майнових прав на об'єкти права промислової власності	2 / -
5	Порядок одержання охоронного документа на об'єкти права інтелектуальної власності в іноземних державах. Оформлення прав промислової власності за кордоном	6 / 4

Таблиця 3.2

Практичні заняття*

№ з/п	Тема заняття та її зміст	Тривалість (годин, денна / заочна)
1	2	3
1	Аналіз діяльності спеціалізованих міжнародних організацій у галузі міжнародної охорони інтелектуальної власності. Дослідження організаційних структур управління Всесвітньої організації інтелектуальної власності (ВОІВ), Європейської патентної організації, Євразійського патентного відомства, Міжнародного союзу по охороні промислової власності, Африканської організації інтелектуальної власності	4 / 2
2	Аналіз основних положень Бернської конвенції про охорону літературних і художніх творів від 24.07.1971 року. Принципи національного режиму, автоматичної охорони, незалежності охорони. Особливості і терміни охорони об'єктів авторського права	2 / 2

Продовження таблиці 3.2

1	2	3
3	Аналіз основних положень Міжнародної конвенції про охорону інтересів виконавців, виробників фонограм і організацій мовлення від 26.10.1961 року. Охорона прав виконавців, виробників фонограм, організацій ефірного мовлення. Принципи Римської конвенції	2 / 2
4	Засвоєння особливостей патентування винаходу (корисної моделі) за процедурою Договору про патентну кооперацію (РСТ). Складання міжнародної заявки на винахід	4 / 2
5	Засвоєння особливостей реєстрації торгових марок на основі Мадридської угоди і Мадридського протоколу. Складання заявки на міжнародну реєстрацію знака для товарів і послуг	2 / 2
6	Засвоєння особливостей міжнародної реєстрації промислових зразків за Гаазькою угодою Складання заявки на міжнародну реєстрацію промислових зразків	2 / 2

* для студентів заочної форми навчання дозволяється вибір двох практичних занять.

Питання для контролю

1. У яких формах реалізується міжнародне співробітництво України у сфері інтелектуальної власності?
2. У чому полягають головні цілі функціонування регіональних патентних систем: Європейської, Євразійської патентних організацій, Африканської організації інтелектуальної власності, Африканської регіональної організації промислової власності?
3. Опишіть організаційні структури управління міжнародних регіональних організацій у сфері інтелектуальної власності.
4. Якими є завдання та функції Всесвітньої організації інтелектуальної власності (ВОІВ)?

5. Назвіть відомі Вам договори, адміністрування яких здійснює ВОІВ.
6. Охарактеризуйте організаційну структуру управління ВОІВ.
7. Назвіть умови вступу країн до ВОІВ.
8. На які умовні категорії поділяється міжнародне законодавство у сфері інтелектуальної власності?
9. Назвіть відомі Вам джерела міжнародної охорони авторського права.
10. Охарактеризуйте принципи міжнародно-правової охорони авторського права відповідно до Бернської конвенції.
11. Охарактеризуйте джерела та принципи міжнародно-правової охорони суміжних прав.
12. Розкрийте особливості та принципи охорони авторських прав іноземних громадян в Україні.
13. У чому полягають основні принципи Паризької конвенції?
14. Назвіть та охарактеризуйте джерела міжнародно-правової охорони промислових зразків.
15. Наведіть приклади із зарубіжного досвіду охорони прав на об'єкти промислової власності
16. Розкрийте основні положення Договору про патентну кооперацію.
17. На які етапи умовно поділяється процедура міжнародного патентування згідно з РСТ?
18. Якими способами можна зареєструвати торговельну марку за кордоном?
19. Опишіть процедуру подання заявки на міжнародну реєстрацію знака згідно з Мадридською угодою.
20. Чи існує залежність міжнародної реєстрації знака від національної (базової) реєстрації?
21. У чому полягають переваги Мадридської системи реєстрації знаків?
22. Опишіть вимоги до заявки на міжнародну реєстрацію промислового зразка відповідно до Гаазької угоди.

4. ТЕМИ ДЛЯ ОПРАЦЮВАННЯ РОЗДІЛІВ ПРОГРАМИ, ЩО НЕ ВИКЛАДАЮТЬСЯ НА ЛЕКЦІЯХ

Теми розділів програми, призначені для самостійного опрацювання, наведені в таблиці 4.1.

Таблиця 4.1

Розподіл навчальних годин

№ з/п	Назва теми та її зміст	Тривалість (годин)
1	Конвенція про заснування Всесвітньої організації інтелектуальної власності (ВОІВ) від 14.07.1967 р. Ознайомлення з основними положеннями Конвенції щодо регламентації діяльності ВОІВ	12
2	Регіональні системи охорони прав інтелектуальної власності. Характеристика регіональних патентних систем	12
3	Міжнародна охорона прав промислової власності. Система міжнародних джерел права промислової власності. Особисті немайнові і майнові права на винахід, корисну модель і промисловий зразок. Строки чинності майнових прав на об'єкти права промислової власності	12
4	Угода про співробітництво у сфері правової охорони й захисту інтелектуальної власності та створення Міждержавної ради з питань правової охорони й захисту інтелектуальної власності від 19.11.2010 р. Ознайомлення з організацією роботи функціями і правами Міждержавної ради	9
5	Конвенція про охорону інтересів виробників фонограм від незаконного відтворення їхніх фонограм від 29.10.1971 р. Ознайомлення з основними положеннями Конвенції, визначення прав та обов'язків держав-учасниць Конвенції	6
6	Всесвітня конвенція про авторське право від 06.09.1952 р. Ознайомлення з правами та обов'язками договірних держав Конвенції	9
7	Договір про патентне право від 01.06.2000 р. Ознайомлення з загальними принципами договору (процедура подання і оформлення заявки, дійсність патенту тощо)	6
8	Порядок одержання охоронного документа на винахід, промисловий зразок, торгіву марку в іноземних державах. Експертиза заявки на винахід. Права та обов'язки патентовласників. Способи реєстрації торгових марок за кордоном. Особливості міжнародної реєстрації. Порядок міжнародної реєстрації промислових зразків	12

5. МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ДО ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

Практична робота №1

Тема: Аналіз діяльності спеціалізованих міжнародних організацій у галузі міжнародної охорони інтелектуальної власності

Мета: Ознайомити студентів з організаційною структурою управління Всесвітньої організації інтелектуальної власності (ВОІВ), Європейської патентної організації, Євразійського патентного відомства, Міжнародного союзу по охороні промислової власності та інших

Теоретична частина

Всесвітня організація інтелектуальної власності є однією зі спеціалізованих агентств ООН, яка була заснована відповідною Конвенцією [1] у 1967 році з метою заохочення творчої діяльності та забезпечення захисту інтелектуальної власності в усьому світі.

До структурної побудови ВОІВ входять такі керівні органи:

- генеральна Асамблея (ГА) – розглядає і схвалює звіти генерального директора, комітету з координації бюджетних витрат, заходи з адміністративного забезпечення виконання угод.

- конференція у складі держав-членів – займається обговоренням питань у сфері інтелектуальної власності, приймає рекомендації, затверджує бюджет Конференції та програму правової технічної допомоги на два роки. Скликається на сесії у той самий час і у тому самому місці, що й сесії ГА.

- комітет з координації – готує проект порядку денного для Генеральної Асамблеї, Конференції, проекти її бюджету і програми.

До допоміжних органів ВОІВ належать: Постійний комітет з інформації про промислову власність; Бюджетний комітет; Комітет з оренди і утримання приміщень; Постійний комітет з розвитку співробітництва у сфері захисту авторських і суміжних прав; Міжнародне бюро; Арбітражний центр ВОІВ.

До постійного комітету з інформації входять представники держав-учасниць Договору про патентну кооперацію (РСТ), Союзу міжнародної патентної класифікації, держав-членів Паризького Союзу. Основним завданням Комітету є налагодження співробітництва між регіональними та національними патентними службами з обміну інформацією про промислову власність.

Міжнародне бюро виконує функції Секретаріату ВОІВ та союзів, організовує проведення сесій і засідань керівних органів, розробляє і реалізує

проекти, здійснює підготовку типових законів, допомогу в розробці законодавчих актів, навчання і стажування національних кадрів, проведення регіональних конференцій і нарад. Очолюється генеральним директором і включає підрозділи: Договору РСТ; міжнародної реєстрації товарних знаків; міжнародного депонування промислових взірців та корисних моделей; міжнародної реєстрації позначення походження товарів. Арбітражний центр ВОІВ забезпечує посередницькі та арбітражні послуги для приватних осіб і організацій у суперечках із правових питань інтелектуальної власності [2].

Європейська патентна організація (ЄПО) – міжурядова організація європейських держав, спрямована на розширення їх співробітництва у сфері охорони винаходів. Створена на основі Конвенції про видачу європейських патентів 1973 року, функціонує з 1977 року. Структуру ЄПО становлять Європейське патентне відомство (ЄПВ), основним завданням якого є видача європейських патентів, та Адміністративна рада – орган, що визначає фінансову політику організації, контролює діяльність ЄПВ і призначає його керівника. Подання до ЄПВ єдиної заявки однією мовою і діловодство за уніфікованою процедурою спрощують і здешевлюють процедуру отримання патенту в країнах – членах Конвенції за вибором заявника, що відповідає інтересам заявників і патентовласників. Європейські патенти, що видаються строком на 20 років, підлягають національній процедурі підтримання чинності, оспорування, анулювання. ЄПО тісно співпрацює з Європейським Союзом та іншими міжнародними організаціями. Штаб-квартира – у м. Мюнхені (Німеччина), відділення у містах Відні (Австрія) і Гаазі (Нідерланди) [2].

Органами Євразійської патентної організації є Адміністративна рада та Євразійське патентне відомство. Євразійське відомство очолює Президент, який є вищою посадовою особою Організації і представляє Організацію [3].

Міжнародний союз по охороні промислової власності має Асамблею, що складається з країн Союзу. Асамблея має Виконавчий комітет. Виконавчий комітет складається з країн, обраних Асамблеєю з числа країн-членів Асамблеї. Крім того, країна, на території якої Організація має свою штаб-квартиру, має в Комітеті *ex officio* одне місце [4].

Порядок виконання

1. Проаналізувати діяльність та організаційну структуру управління спеціалізованих міжнародних організацій у сфері інтелектуальної власності.

2. Виявити функції керівних та допоміжних органів управління цих організацій.

2. Заповнити таблицю 5.1.

Таблиця 5.1

Організаційні структури управління міжнародних організацій у сфері інтелектуальної власності

№ з/п	Структурні елементи	Функції
Всесвітня організація інтелектуальної власності		
Європейська патентна організація		
Євразійське патентне відомство		
Міжнародний союз по охороні промислової власності		

У результаті виконання практичної роботи студенти повинні:

знати особливості функціонування міжнародних організацій щодо охорони інтелектуальної власності;

вміти орієнтуватися в діяльності окремих підрозділів цих організацій.

Література: [1-4].

Практична робота №2

Тема: Аналіз основних положень Бернської конвенції про охорону літературних і художніх творів від 24.07.1971 р.

Мета: Ознайомити студентів з основними положеннями Бернської конвенції, принципами національного режиму, автоматичної охорони, незалежності охорони.

Теоретична частина

Бернська конвенція про охорону літературних і художніх творів (1886 р.) є найстарішим міжнародним договором, який формує основу міжнародної системи охорони авторського права. Конвенція відкрита для всіх держав, які бажають брати у ній участь.

Країни, які беруть участь у Конвенції, є членами Бернського союзу з охорони прав авторів на їх літературні і художні твори. Слід мати на увазі, що Бернська конвенція діє для держав-учасниць у різних своїх редакціях. Адміністративні функції Бернського Союзу виконує ВОІВ Ратифікаційні грамоти або акти про приєднання здаються на зберігання Генеральному директору ВОІВ [5].

Об'єктом правової охорони Бернська конвенція проголошує будь-які твори літератури, науки і мистецтва незалежно від форми і способу їх вираження. Перелік творів, що мають охоронятися національним законодавством і яким надається охорона даною Конвенцією, невичерпний. Це можуть бути твори будь-якого наукового чи художнього рівня, жанру, призначення тощо.

Суб'єктами прав на твори науки, літератури і мистецтва визнаються автори та їх правонаступники. Авторами можуть бути будь-які фізичні особи. Правовій охороні підлягають як випущені, так і не випущені у світ твори за умови, що їх автори є громадянами однієї із країн-членів Союзу або вони мають постійне місце проживання у ній [6].

Порядок виконання

1. Ознайомитися з оригінальним текстом Бернської конвенції [7].
2. Проаналізувати принципи охорони авторського права, які впливають з неї.
3. Виявити спільне та відмінне у положеннях Бернської Конвенції та вітчизняного законодавства у сфері авторського права.
4. Заповнити таблицю 5.2.

Таблиця 5.2

Основні положення Бернської конвенції про охорону літературних і художніх творів

Об'єкти, що визначаються як літературні і художні твори	Принципи охорони	Термін дії майнових прав	Випадки вільного використання літературних і художніх творів
1	2	3	4

У результаті виконання практичної роботи студенти повинні:

знати принципи і терміни охорони об'єктів авторського права відповідно до положень Бернської конвенції;

вміти орієнтуватися в міжнародному законодавстві у сфері авторського права, порівнювати з положеннями національного законодавства.

Література: [5-7].

Практична робота №3

Тема: Аналіз основних положень Міжнародної конвенції про охорону інтересів виконавців, виробників фонограм і організацій мовлення від 26.10.1961 року

Мета: Ознайомити студентів з основними принципами Римської конвенції та особливостями охорони прав виконавців, виробників фонограм, організацій ефірного мовлення.

Теоретична частина

Римська Конвенція, підписана в 1961 р., є першою міжнародною угодою у сфері охорони суміжних прав. Україна є членом Римської конвенції з 12.06.2002 року. Адміністративні функції виконання правил цієї Конвенції здійснює Всесвітня організація інтелектуальної власності спільно з Міжнародною організацією праці і ЮНЕСКО.

Перша стаття Римської конвенції визначає, що охорона суміжних прав повинна здійснюватися в такий спосіб, щоб не зашкодити авторським правам, адже суміжні права є формою реалізації авторських прав. Об'єктами охорони Конвенції є права на виконання, права виробників фонограм та права організацій ефірного мовлення на свої передачі (програми).

Суб'єктами зазначених прав є виконавці, виробники фонограм та організації ефірного мовлення. Конвенція передбачає можливість надання охорони суб'єктам суміжних прав незалежно від того, чи охороняються літературні і художні твори, що використані виконавцями, виробниками фонограм та організаціями ефірного мовлення [6].

Порядок виконання

1. Ознайомитися з оригінальним текстом Римської конвенції [8].
2. Проаналізувати принципи охорони суміжних прав, які впливають з неї.

3. Порівняти положення Римської Конвенції та Закону України «Про авторське право і суміжні права».

4. Заповнити таблицю 5.3.

Таблиця 5.3

Основні положення Міжнародної конвенції про охорону інтересів виконавців, виробників фонограм і організацій мовлення

Об'єкти, суб'єкти суміжних прав	Принципи охорони	Майнові права суб'єктів	Термін дії майнових прав
1	2	3	4

У результаті виконання практичної роботи студенти повинні:

знати принципи і особливості охорони суміжних прав відповідно до основних положень Римської конвенції;

вміти орієнтуватися в міжнародному законодавстві у сфері суміжних прав, порівнювати з положеннями національного законодавства.

Література: [6, 8].

Практична робота №4

Тема: Засвоєння особливостей патентування винаходу (корисної моделі) за процедурою Договору про патентну кооперацію (РСТ)

Мета: Набуття студентами знань та навичок складання міжнародної заявки на винахід

Теоретична частина

Процедура зарубіжного патентування згідно з РСТ умовно поділяється на два основні етапи – міжнародну фазу та національну фазу.

Міжнародна фаза розпочинається з подання міжнародної заявки до відомства-одержувача та включає в себе такі стадії:

– встановлення дати міжнародного подання та обробка заявки відомством-одержувачем;

– проведення Міжнародним пошуковим органом міжнародного пошуку, за результатами якого заявнику надсилаються звіт про міжнародний пошук та письмове повідомлення про патентоспроможність винаходу;

– міжнародну публікацію заявки Міжнародним бюро Всесвітньої організації інтелектуальної власності (BOIB) (у більшості випадків разом зі звітом про міжнародний пошук);

– проведення додаткового пошуку;

– проведення міжнародної попередньої експертизи Органом міжнародної попередньої експертизи з подальшим наданням заявнику міжнародного попереднього висновку щодо патентоспроможності винаходу.

Дві останні стадії не є обов'язковими та проводяться на окреме прохання заявника.

По завершенні міжнародної фази заявнику необхідно у встановлені строки здійснити подальші дії в кожному національному (або регіональному) відомстві, у якому він бажає отримати патент на основі своєї міжнародної заявки. Національна фаза включає в себе подання заявником до цих відомств перекладів заявки на відповідні мови, сплату відповідного мита та зборів і подальший розгляд заявки в цих відомствах [9].

Порядок виконання

1. Ознайомитися з текстом Договору про патентну кооперацію [10].

2. Використовуючи Інструкцію до Договору про патентну кооперацію [11], оформити міжнародну заявку на винахід, яка включає наступні документи:

2.1 Заяву (додаток А), що містить:

– клопотання про те, щоб міжнародна заявка розглядалася згідно з цим Договором;

– вказівку Договірної держави чи держав, в яких на основі міжнародної заявки просять охорони винаходу («зазначені держави»);

– ім'я та інші встановлені відомості про заявника та агента (якщо такий є);

– назву винаходу;

– ім'я та інші встановлені відомості про винахідника.

За вказівку кожної Договірної держави у встановлений строк сплачується встановлене мито.

2.2 Опис винаходу, який повинен розкривати винахід досить ясно та повно, щоб винахід міг бути здійснений фахівцем у даній галузі.

2.3 Формулу винаходу

Пункт чи пункти формули винаходу повинні визначати об'єкт, на який вимагається охорона. Пункти формули винаходу повинні бути ясними й точними. Вони повинні повністю підтверджуватися описом винаходу.

2.4 Креслення, якщо вони необхідні для розуміння винаходу.

У результаті виконання практичної роботи студенти повинні:
знати основні положення Договору про патентну кооперацію;
вміти скласти заявку на міжнародну реєстрацію знака.
Література: [9-11].

Практична робота №5

Тема: Засвоєння особливостей реєстрації торгових марок на основі Мадридської угоди і Мадридського протоколу

Мета: Набуття студентами знань та навичок складання заявки на міжнародну реєстрацію знака для товарів і послуг

Теоретична частина

У випадку реєстрації знака в іноземних державах згідно з Мадридською угодою заявка із зазначенням переліку країн, у яких заявник бажає одержати охорону, подається через Укрпатент. Заявка на міжнародну реєстрацію знака подається до Укрпатенту у двох примірниках на бланках, рекомендованих Міжнародним Бюро ВОІВ англійською або французькою мовами. Відомості, що зазначені у заявці на міжнародну реєстрацію знака, повинні відповідати відомостям, зазначеним у національній (базовій) реєстрації або у національній (базовій) заявці.

Заявка на міжнародну реєстрацію може базуватись на двох і більше національних реєстраціях або національних заявках за умови, якщо вони стосуються того ж самого знака, поданого однією і тією ж юридичною або фізичною особою, а товари і послуги співпадають із заявленими у національних реєстраціях або заявках. Після отримання необхідних документів Укрпатент перевіряє та засвідчує, що знак відповідає тому вигляду, в якому він наведений у Державному реєстрі свідоцтв України на знаки для товарів і послуг, або подана заявка на отримання свідоцтва України на ім'я того самого заявника, товари і послуги співпадають з товарами і послугами базової реєстрації або базової заявки. Після цього заявка на міжнародну реєстрацію знака надсилається до Міжнародного Бюро ВОІВ.

Міжнародне Бюро ВОІВ проводить експертизу на відповідність: заявки – міжнародній реєстрації знака; переліку товарів і послуг – Міжнародній класифікації товарів і послуг. Міжнародне Бюро ВОІВ реєструє знак в Міжнародному реєстрі, публікує інформацію в офіційному бюлетені ВОІВ (WIPO Gazette of International Marks) і направляє власнику знака сертифікат про міжнародну реєстрацію знака. Також Міжнародне Бюро ВОІВ пересилає відповідні повідомлення всім країнам, що вказані в міжнародній заявці, та протягом 12 місяців з дати цього повідомлення кожна країна проводить експертизу знака згідно з національним законодавством, підтверджуючи дію міжнародної реєстрації стосовно всіх товарів і/або послуг, або частини товарів і/або послуг, або повністю відмовляє в охороні. Зареєстровані знаки мають той самий юридичний статус, як і знаки, що подані та зареєстровані в країні за національною процедурою [9].

Порядок виконання

1. Ознайомитися з текстом Мадридської угоди про міжнародну реєстрацію знаків та протоколу неї [12, 13].

2. Використовуючи Пояснювальні примітки стосовно офіційного бланку заявки ММ2 [14], заповнити заяву (додаток Б) та оформити пакет заявочних документів для міжнародної реєстрації знака. Заявка повинна містити:

- 2 примірники зображення знака розміром 8x8 см;
- копію документа, що підтверджує сплату збору за подання заявки на міжнародну реєстрацію знака;
- копію документа, що підтверджує сплату міжнародного мита.

У результаті виконання практичної роботи студенти повинні:

знати основні положення Мадридської угоди та Протоколу до неї;

вміти скласти заявку на міжнародну реєстрацію знака.

Література: [9, 12-14].

Практична робота №6

Тема: Засвоєння особливостей міжнародної реєстрації промислових зразків за Гаазькою угодою

Мета: Ознайомити студентів з особливостями складання заявки на міжнародну реєстрацію промислових зразків

Теоретична частина

Міжнародна реєстрація промислового зразка в іноземних державах згідно з Гаазькою угодою [15] дозволяє отримати правову охорону промислового зразка у декількох державах-учасниках Гаазької угоди шляхом подання однієї заявки до Міжнародного бюро ВОІВ.

У зв'язку з тим, що Україна є учасницею Гаазького акта Гаазької угоди (Акта 1960 р.) та Женевського акта Гаазької угоди (Акта 1999 р.), українські заявники можуть отримати міжнародну реєстрацію на територіях більш ніж 60 держав.

Заявка на міжнародну реєстрацію промислових зразків відповідно до Гаазької угоди подається англійською, французькою або іспанською мовами на вибір заявника. Одна заявка може містити в собі до 100 промислових зразків. Збори, пов'язані з міжнародною реєстрацією, сплачуються одноразово в одній валюті (швейцарських франках) на користь Міжнародного бюро ВОІВ.

Міжнародна заявка має бути складена на офіційному бланку «APPLICATION FOR INTERNATIONAL REGISTRATION» (форма DM/1), встановленому Міжнародним бюро ВОІВ. Копії цих бланків надаються заявникам безоплатно та доступні для завантаження з веб-сайта ВОІВ за адресою: <http://www.wipo.int/hague/en/forms/>.

У міжнародній заявці поряд з іншими даними обов'язково наводиться зображення відповідного промислового зразка та зазначаються держави-учасниці Гаазької угоди, у яких заявник бажає одержати охорону промислового зразка. Таблиця договірних сторін відповідного акта Гаазької угоди додається до офіційного бланка заявки форми DM/1.

За подання міжнародної заявки потрібно сплачувати Міжнародному бюро ВОІВ чотири різні види мита:

- основне мито;
- звичайне мито за зазначення стосовно кожної зазначеної Договірної сторони, яке, у свою чергу, диференційоване та має три рівні (залежно від зазначення тієї чи іншої договірної сторони, яка зробила відповідну заяву щодо належності до другого або третього рівня мит);
- індивідуальне мито за зазначення стосовно кожної з тих зазначених заявником договірних сторін, які зробили відповідну заяву про те, що звичайне

мито за зазначення заміняється на індивідуальне мито за зазначення, розмір якого вказується в заяві;

– мито за публікацію.

Розміри та різновиди мит, які сплачуються, вказані в Переліку розмірів мита (Schedule of Fees), розміщеному на веб-сайті ВОІВ за адресою: <http://www.wipo.int/hague/en/fees/sched.htm> [16].

Порядок виконання

1. Ознайомитися з текстом Гаазької угоди про міжнародну реєстрацію промислових зразків [15].

2. Використовуючи Пояснювальні нотатки стосовно офіційного бланку заявки DM1 [17], заповнити бланк заяви (додаток В) та оформити пакет заявочних документів.

У результаті виконання практичної роботи студенти повинні:

знати основні положення Гаазької угоди про міжнародну реєстрацію промислових зразків;

вміти скласти заявку на міжнародну реєстрацію промислових зразків.

Література: [15-17].

6. ЗАВДАННЯ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ

Контрольна робота студента має таку структуру:

- титульний аркуш зі штампом Заочного факультету;
- зміст;
- вступ;
- основна частина;
- висновки;
- перелік посилань.

Основна частина складається з відповідей на такі запитання.

1. Багатосторонні угоди Всесвітньої організації інтелектуальної власності (на вибір):

- Договори з охорони прав інтелектуальної власності;
- Договори з глобальної системи охорони;
- Договори про класифікації.

2. Характеристика регіональної патентної системи (на вибір):

- Європейська патентна система;
- Євразійська патентна система;
- Африканська організація інтелектуальної власності (АОІВ);
- Африканська регіональна організація промислової власності (АРОПВ).

3. Міжнародна охорона об'єктів інтелектуальної власності (на вибір):

- об'єктів авторського і суміжного права;
- винаходів;
- промислових зразків;
- торгових марок.

Оформлювати роботу слід на аркушах А4, шрифт Times New Roman, міжрядковий інтервал 1,5.

Додаток А

PCT

REQUEST

The undersigned requests that the present international application be processed according to the Patent Cooperation Treaty.

For receiving Office use only

International Application No.

International Filing Date

Name of receiving Office and "PCT International Application"

Applicant's or agent's file reference
(if desired) (12 characters maximum)

Box No. I TITLE OF INVENTION

Box No. II APPLICANT

☐ This person is also inventor

Name and address: (Family name followed by given name; for a legal entity, full official designation. The address must include postal code and name of country. The country of the address indicated in this Box is the applicant's State (that is, country) of residence if no State of residence is indicated below.)

Telephone No.

Facsimile No.

Applicant's registration No. with the Office

E-mail authorization: Marking one of the check-boxes below authorizes the receiving Office, the International Searching Authority, the International Bureau and the International Preliminary Examining Authority to use the e-mail address indicated in this Box to send, notifications issued in respect of this international application to that e-mail address if those offices are willing to do so.

☐ as advance copies followed by paper notifications; or ☐ exclusively in electronic form (no paper notifications will be sent).

E-mail address:

State (that is, country) of nationality:

State (that is, country) of residence:

This person is applicant for the purposes of:

☐ all designated States

☐ the States indicated in the Supplemental Box

Box No. III FURTHER APPLICANT(S) AND/OR (FURTHER) INVENTOR(S)

☐ Further applicants and/or (further) inventors are indicated on a continuation sheet.

Box No. IV AGENT OR COMMON REPRESENTATIVE; OR ADDRESS FOR CORRESPONDENCE

The person identified below is hereby/has been appointed to act on behalf of the applicant(s) before the competent International Authorities as:

☐ agent

☐ common representative

Name and address: (Family name followed by given name; for a legal entity, full official designation. The address must include postal code and name of country.)

Telephone No.

Facsimile No.

Agent's registration No. with the Office

E-mail authorization: Marking one of the check-boxes below authorizes the receiving Office, the International Searching Authority, the International Bureau and the International Preliminary Examining Authority to use the e-mail address indicated in this Box to send, notifications issued in respect of this international application to that e-mail address if those offices are willing to do so.

☐ as advance copies followed by paper notifications; or ☐ exclusively in electronic form (no paper notifications will be sent).

E-mail address:

☐ **Address for correspondence:** Mark this check-box where no agent or common representative is/has been appointed and the space above is used instead to indicate a special address to which correspondence should be sent.

Box No. III FURTHER APPLICANT(S) AND/OR (FURTHER) INVENTOR(S)

If none of the following sub-boxes is used, this sheet should not be included in the request.

Name and address: (Family name followed by given name; for a legal entity, full official designation. The address must include postal code and name of country. The country of the address indicated in this Box is the applicant's State (that is, country) of residence if no State of residence is indicated below.)

This person is:

- ☐ applicant only
- ☐ applicant and inventor
- ☐ inventor only (If this check-box is marked, do not fill in below.)

Applicant's registration No. with the Office

State (that is, country) of nationality:

State (that is, country) of residence:

This person is applicant for the purposes of:

☐

all designated States

☐

the States indicated in the Supplemental Box

Name and address: (Family name followed by given name; for a legal entity, full official designation. The address must include postal code and name of country. The country of the address indicated in this Box is the applicant's State (that is, country) of residence if no State of residence is indicated below.)

This person is:

- ☐ applicant only
- ☐ applicant and inventor
- ☐ inventor only (If this check-box is marked, do not fill in below.)

Applicant's registration No. with the Office

State (that is, country) of nationality:

State (that is, country) of residence:

This person is applicant for the purposes of:

☐

all designated States

☐

the States indicated in the Supplemental Box

Name and address: (Family name followed by given name; for a legal entity, full official designation. The address must include postal code and name of country. The country of the address indicated in this Box is the applicant's State (that is, country) of residence if no State of residence is indicated below.)

This person is:

- ☐ applicant only
- ☐ applicant and inventor
- ☐ inventor only (If this check-box is marked, do not fill in below.)

Applicant's registration No. with the Office

State (that is, country) of nationality:

State (that is, country) of residence:

This person is applicant for the purposes of:

☐

all designated States

☐

the States indicated in the Supplemental Box

Name and address: (Family name followed by given name; for a legal entity, full official designation. The address must include postal code and name of country. The country of the address indicated in this Box is the applicant's State (that is, country) of residence if no State of residence is indicated below.)

This person is:

- ☐ applicant only
- ☐ applicant and inventor
- ☐ inventor only (If this check-box is marked, do not fill in below.)

Applicant's registration No. with the Office

State (that is, country) of nationality:

State (that is, country) of residence:

This person is applicant for the purposes of:

☐

all designated States

☐

the States indicated in the Supplemental Box

☐ Further applicants and/or (further) inventors are indicated on another continuation sheet.

Supplemental Box*If the Supplemental Box is not used, this sheet should not be included in the request.*

1. *If, in any of the Boxes, except Boxes Nos. VIII(i) to (v) for which a special continuation box is provided, **the space is insufficient** to furnish all the information: in such case, write "Continuation of Box No...." (indicate the number of the Box) and furnish the information in the same manner as required according to the captions of the Box in which the space was insufficient, in particular:*
 - (i) *if **more than one person is to be indicated as applicant and/or inventor** and no "continuation sheet" is available: in such case, write "Continuation of Box No. III" and indicate for each additional person the same type of information as required in Box No. III. The country of the address indicated in this Box is the applicant's State (that is, country) of residence if no State of residence is indicated below;*
 - (ii) *if, in Box No. II or in any of the sub-boxes of Box No. III, the indication "**the States indicated in the Supplemental Box**" is checked: in such case, write "Continuation of Box No. II" or "Continuation of Box No. III" or "Continuation of Boxes No. II and No. III" (as the case may be), indicate the name of the applicant(s) involved and, next to (each) such name, the State(s) (and/or, where applicable, ARIPO, Eurasian, European or OAPI patent) for the purposes of which the named person is applicant;*
 - (iii) *if, in Box No. II or in any of the sub-boxes of Box No. III, **the inventor or the inventor/applicant is not inventor for the purposes of all designated States**: in such case, write "Continuation of Box No. II" or "Continuation of Box No. III" or "Continuation of Boxes No. II and No. III" (as the case may be), indicate the name of the inventor(s) and, next to (each) such name, the State(s) (and/or, where applicable, ARIPO, Eurasian, European or OAPI patent) for the purposes of which the named person is inventor;*
 - (iv) *if, in addition to the agent(s) indicated in Box No. IV, there are **further agents**: in such case, write "Continuation of Box No. IV" and indicate for each further agent the same type of information as required in Box No. IV;*
 - (v) *if, in Box No. VI, there are **more than three earlier applications whose priority is claimed**: in such case, write "Continuation of Box No. VI" and indicate for each additional earlier application the same type of information as required in Box No. VI.*
2. *If the applicant intends to make an indication of the wish that the international application be treated, in certain designated States, as an application for a patent of addition, certificate of addition, inventor's certificate of addition or utility certificate of addition: in such case, write the name or two-letter code of each designated State concerned and the indication "**patent of addition**," "**certificate of addition**," "**inventor's certificate of addition**" or "**utility certificate of addition**," the number of the parent application or parent patent or other parent grant and the date of grant of the parent patent or other parent grant or the date of filing of the parent application (Rules 4.11(a)(i) and 49bis.1(a) or (b)).*
3. *If the applicant intends to make an indication of the wish that the international application be treated, in the United States of America, as a continuation or continuation-in-part of an earlier application: in such case, write "United States of America" or "US" and the indication "**continuation**" or "**continuation-in-part**" and the number and the filing date of the parent application (Rules 4.11(a)(ii) and 49bis.1(d)).*

Box No. V DESIGNATIONS

The filing of this request **constitutes under Rule 4.9(a) the designation** of all Contracting States bound by the PCT on the international filing date, for the grant of every kind of protection available and, where applicable, for the grant of both regional and national patents.

However,

- ☐ DE Germany **is not designated** for any kind of national protection
- ☐ JP Japan **is not designated** for any kind of national protection
- ☐ KR Republic of Korea **is not designated** for any kind of national protection

(The check-boxes above may only be used to exclude (irrevocably) the designations concerned if, at the time of filing or subsequently under Rule 26bis.1, the international application contains in Box No. VI a priority claim to an earlier national application filed in the particular State concerned, in order to avoid the ceasing of the effect, under the national law, of this earlier national application.)

Box No. VI PRIORITY CLAIM AND DOCUMENT

The priority of the following earlier application(s) is hereby claimed:

Filing date of earlier application (day/month/year)	Number of earlier application	Where earlier application is:		
		national application: country or Member of WTO	regional application: regional Office	international application: receiving Office
item (1)				
item (2)				
item (3)				

☐ Further priority claims are indicated in the Supplemental Box.

Furnishing the priority document(s):

☐ The **receiving Office** is requested to prepare and transmit to the International Bureau a certified copy of the earlier application(s) (only if the earlier application(s) was filed with the receiving Office which, for the purposes of this international application, is the receiving Office) identified above as:

☐ all items ☐ item (1) ☐ item (2) ☐ item (3) ☐ other, see Supplemental Box

☐ The **International Bureau** is requested to obtain from a digital library a certified copy of the earlier application(s) identified above, using, where applicable, the access code(s) indicated below (if the earlier application(s) is available to it from a digital library):

☐ item (1) ☐ item (2) ☐ item (3) ☐ other, see Supplemental Box
access code _____ access code _____ access code _____

Restore the right of priority: the receiving Office is requested to restore the right of priority for the earlier application(s) identified above or in the Supplemental Box as item(s) (_____). (See also the Notes to Box No. VI; further information **must** be provided to support a request to restore the right of priority.)

Incorporation by reference: where an element of the international application referred to in Article 11(1)(iii)(d) or (e) or a part of the description, claims or drawings referred to in Rule 20.5(a) is not otherwise contained in this international application but is completely contained in an earlier application whose priority is claimed on the date on which one or more elements referred to in Article 11(1)(iii) were first received by the receiving Office, that element or part is, subject to confirmation under Rule 20.6, incorporated by reference in this international application for the purposes of Rule 20.6.

Box No. VII INTERNATIONAL SEARCHING AUTHORITY

Choice of International Searching Authority (ISA) (if more than one International Searching Authority is competent to carry out the international search, indicate the Authority chosen; the two-letter code may be used):

ISA/ _____

Continuation of Box No. VII USE OF EARLIER SEARCH AND CLASSIFICATION RESULTS		
1. Request by the applicant under Rule 4.12		
1.1 <input type="checkbox"/> The ISA indicated in Box No. VII is requested to take into account the results of the earlier search(es) indicated below <i>(see also Notes to Continuation of Box No. VII, item 1; use of results of more than one earlier search)</i> Filing date (day/month/year) Application Number Country (or regional Office)		
<input type="checkbox"/> Statement (Rule 4.12(ii)): this international application is the same, or substantially the same, as the application in respect of which the earlier search was carried out except, where applicable, that it is filed in a different language.		
1.2 Submission of the earlier search results, where necessary* <input type="checkbox"/> Availability of documents (Rules 12bis.1(c) and (d) and 12bis.2(b)): the following documents are available to the ISA in a form and a manner acceptable to it, and therefore DO NOT need to be submitted by the applicant to the receiving Office, or to the ISA. <input type="checkbox"/> a copy of the results of the earlier search, <input type="checkbox"/> a copy of the earlier application, <input type="checkbox"/> a translation of the earlier application into a language which is accepted by the ISA, <input type="checkbox"/> a translation of the results of the earlier search into a language which is accepted by the ISA, <input type="checkbox"/> a copy of any document cited in the earlier search results <i>(if known, please indicate below the documents available to the ISA)</i> :		
<input type="checkbox"/> Request from the applicant to the receiving Office to transmit to the ISA a copy of the earlier search results (Rule 12bis.1(b) and (d)): <i>(where the earlier search was not carried out by the ISA indicated in Box No. VII but by the same Office as that which is acting as receiving Office; or where the earlier search results are otherwise available to the receiving Office):</i> the applicant requests the receiving Office to prepare and transmit to the ISA a copy of the earlier search results.		
* The applicant only needs to furnish a copy of the earlier search results to the receiving Office, or the ISA, if none of the scenarios mentioned under item 1 applies. <i>(See item 10 in the check-list and also Notes to Continuation of Box No. VII, item 1).</i>		
<input type="checkbox"/> Further earlier searches are indicated on a continuation sheet.		
2. Transmission of the earlier search and classification results to the ISA by the receiving Office where the applicant DID NOT make a request under Rule 4.12		
2.1 Where the international application claims priority of an earlier application, subject to Article 30(2)(a) and (3), the receiving Office: – shall transmit a copy of the earlier search and classification results to the ISA (unless such copy is already available to the ISA), where the earlier application was filed with the same Office as that which is acting as the receiving Office and that Office has carried out the earlier search in respect of the earlier application (Rule 23bis.2(a)); – may transmit such a copy if the earlier application was filed with a different Office, but where the results of that earlier search and classification are nevertheless available to the receiving Office (Rule 23bis.2(c)).		
However, where the applicant did not request the receiving Office to transmit to the ISA a copy of the earlier search results under Rule 4.12 (see above item 1), in respect of an earlier search carried out on the following earlier application, the priority of which is subsequently claimed in this international application, the applicant may consider <i>(see also Notes to Continuation of Box No. VII, item 2; use of more than one earlier search)</i> : Filing date (day/month/year) Application Number Country (or regional Office)		
2.2 Request not to transmit the earlier search results by the receiving Office to the ISA (Rule 23bis.2(b)) <input type="checkbox"/> to request that the receiving Office DOES NOT transmit the results of the earlier search to the ISA (Rule 23bis.2(b)) <i>(may only be checked where the international application is filed with the following receiving Offices: DE, FI and SE)</i>		
2.3 Authorization to transmit the earlier search and classification results by the receiving Office to the ISA (Rule 23bis.2(a) and (e)) <input type="checkbox"/> to authorize the receiving Office to transmit the results of the earlier search and classification to the ISA (Rule 23bis.2(e)) <i>(may only be checked where the international application is filed with the following receiving Offices: AU, CH, CZ, FI, HU, IL, JP, NO, SE, SG and US)</i> <input type="checkbox"/> to authorize the receiving Office to transmit the results of the earlier international search and classification to the ISA (Rule 23bis.2(a) and Article 30(2)(a) and (3)) <i>(may only be checked where the earlier search concerns an international application, the priority of which is subsequently claimed in this international application and where the earlier international search was carried out by a different ISA than the ISA chosen in Box No. VII)</i>		
<input type="checkbox"/> Further earlier searches are indicated on a continuation sheet.		
Box No. VIII DECLARATIONS		
The following declarations are contained in Boxes Nos. VIII (i) to (v) <i>(mark the applicable check-boxes below and indicate in the right column the number of each type of declaration)</i> :		Number of declarations
<input type="checkbox"/> Box No. VIII (i)	Declaration as to the identity of the inventor	:
<input type="checkbox"/> Box No. VIII (ii)	Declaration as to the applicant's entitlement, as at the international filing date, to apply for and be granted a patent	:
<input type="checkbox"/> Box No. VIII (iii)	Declaration as to the applicant's entitlement, as at the international filing date, to claim the priority of the earlier application	:
<input type="checkbox"/> Box No. VIII (iv)	Declaration of inventorship (only for the purposes of the designation of the United States of America)	:
<input type="checkbox"/> Box No. VIII (v)	Declaration as to non-prejudicial disclosures or exceptions to lack of novelty	:

Box No. VIII (i) DECLARATION: IDENTITY OF THE INVENTOR

The declaration must conform to the standardized wording provided for in Section 211; see Notes to Boxes Nos. VIII, VIII (i) to (v) (in general) and the specific Notes to Box No. VIII (i). If this Box is not used, this sheet should not be included in the request.

Declaration as to the identity of the inventor (Rules 4.17(i) and 51bis.1(a)(i)):

☐ This declaration is continued on the following sheet, "Continuation of Box No. VIII (i)".

Box No. VIII (ii) DECLARATION: ENTITLEMENT TO APPLY FOR AND BE GRANTED A PATENT

The declaration must conform to the standardized wording provided for in Section 212; see Notes to Boxes Nos. VIII, VIII (i) to (v) (in general) and the specific Notes to Box No. VIII (ii). If this Box is not used, this sheet should not be included in the request.

Declaration as to the applicant's entitlement, as at the international filing date, to apply for and be granted a patent (Rules 4.17(ii) and 51bis.1(a)(ii)), in a case where the declaration under Rule 4.17(iv) is not appropriate:

☐ This declaration is continued on the following sheet, "Continuation of Box No. VIII (ii)".

Box No. VIII (iii) DECLARATION: ENTITLEMENT TO CLAIM PRIORITY

The declaration must conform to the standardized wording provided for in Section 213; see Notes to Boxes Nos. VIII, VIII (i) to (v) (in general) and the specific Notes to Box No. VIII (iii). If this Box is not used, this sheet should not be included in the request.

Declaration as to the applicant's entitlement, as at the international filing date, to claim the priority of the earlier application specified below, where the applicant is not the applicant who filed the earlier application or where the applicant's name has changed since the filing of the earlier application (Rules 4.17(iii) and 51bis.1(a)(iii)):

☐ This declaration is continued on the following sheet, "Continuation of Box No. VIII (iii)".

Box No. VIII (iv) DECLARATION: INVENTORSHIP (only for the purposes of the designation of the United States of America)

The declaration must conform to the following standardized wording provided for in Section 214; see Notes to Boxes Nos. VIII, VIII (i) to (v) (in general) and the specific Notes to Box No. VIII (iv). If this Box is not used, this sheet should not be included in the request.

**Declaration of inventorship (Rules 4.17(iv) and 51bis.1(a)(iv))
for the purposes of the designation of the United States of America:**

I hereby declare that I believe I am the original inventor or an original joint inventor of a claimed invention in the application.

This declaration is directed to the international application of which it forms a part (if filing declaration with application).

This declaration is directed to international application No. PCT/ (if furnishing declaration pursuant to Rule 26ter).

I hereby declare that the above-identified international application was made or authorized to be made by me.

I hereby acknowledge that any willful false statement made in this declaration is punishable under 18 U.S.C. 1001 by fine or imprisonment of not more than five (5) years, or both.

Name:

Residence:
(city and either US state, if applicable, or country)

Mailing Address:
.
.

Inventor's Signature: **Date:**
(The signature must be that of the inventor, not that of the agent)

Name:

Residence:
(city and either US state, if applicable, or country)

Mailing Address:
.
.

Inventor's Signature: **Date:**
(The signature must be that of the inventor, not that of the agent)

Name:

Residence:
(city and either US state, if applicable, or country)

Mailing Address:
.
.

Inventor's Signature: **Date:**
(The signature must be that of the inventor, not that of the agent)

☐ This declaration is continued on the following sheet, "Continuation of Box No. VIII (iv)".

Box No. VIII (v) DECLARATION: NON-PREJUDICIAL DISCLOSURES OR EXCEPTIONS TO LACK OF NOVELTY

The declaration must conform to the standardized wording provided for in Section 215; see Notes to Boxes Nos. VIII, VIII (i) to (v) (in general) and the specific Notes to Box No. VIII (v). If this Box is not used, this sheet should not be included in the request.

Declaration as to non-prejudicial disclosures or exceptions to lack of novelty (Rules 4.17(v) and 51bis.1(a)(v)):

☐ This declaration is continued on the following sheet, "Continuation of Box No. VIII (v)".

Continuation of Box No. VIII (i) to (v) DECLARATION

*If the space is insufficient in any of Boxes Nos. VIII (i) to (v) to furnish all the information, including in the case where **more than three inventors are to be named** in Box No. VIII (iv), in such case, write "Continuation of Box No. VIII ..." (indicate the item number of the Box) and furnish the information in the same manner as required for the purposes of the Box in which the space was insufficient. If additional space is needed in respect of two or more declarations, a separate continuation box must be used for each such declaration. If this Box is not used, this sheet should not be included in the request.*

Box No. IX CHECK LIST for PAPER filings – this sheet is only to be used when filing an international application on **PAPER**

This international application contains the following:	Number of sheets	This international application is accompanied by the following item(s) (mark the applicable check-boxes below and indicate in right column the number of each item):	Number of items
(a) request form PCT/RO/101 (including any declarations and supplemental sheets)..... :		1. <input type="checkbox"/> fee calculation sheet :	
(b) description (excluding any sequence listing part of the description, see (f), below)..... :		2. <input type="checkbox"/> original separate power of attorney :	
(c) claims :		3. <input type="checkbox"/> original general power of attorney :	
(d) abstract :		4. <input type="checkbox"/> copy of general power of attorney; reference number: :	
(e) drawings (if any) :		5. <input type="checkbox"/> priority document(s) identified in Box No. VI as item(s) :	
(f) sequence listing part of the description (if any) :		6. <input type="checkbox"/> Translation of international application into (language): :	
		7. <input type="checkbox"/> separate indications concerning deposited microorganism or other biological material :	
		8. <input type="checkbox"/> (only where item (f) is marked in the left column) copy in electronic form (Annex C/ST.25 text file) on physical data carrier(s) of the sequence listing, not forming part of the international application, which is furnished only for the purposes of international search under Rule 13ter (type and number of physical data carriers)..... :	
		9. <input type="checkbox"/> (only where item (f) (in the left column) and item 8 (above) are marked) a statement confirming that “the information recorded in electronic form submitted under Rule 13ter is identical to the sequence listing as contained in the international application” as filed on paper :	
Total number of sheets :	0	10. <input type="checkbox"/> copy of results of earlier search(es) (Rule 12bis.1(a)) .. :	
		11. <input type="checkbox"/> other (specify):..... :	
Figure of the drawings which should accompany the abstract:		Language of filing of the international application:	

Box No. X SIGNATURE OF APPLICANT, AGENT OR COMMON REPRESENTATIVE

Next to each signature, indicate the name of the person signing and the capacity in which the person signs (if such capacity is not obvious from reading the request).

--	--

For receiving Office use only

1. Date of actual receipt of the purported international application:	2. Drawings: <input type="checkbox"/> received: <input type="checkbox"/> not received:
3. Corrected date of actual receipt due to later but timely received papers or drawings completing the purported international application:	
4. Date of timely receipt of the required corrections under PCT Article 11(2):	
5. International Searching Authority (if two or more are competent): ISA /	6. <input type="checkbox"/> Transmittal of search copy delayed until search fee is paid

For International Bureau use only

Date of receipt of the record copy by the International Bureau:

Box No. IX CHECK LIST for EFS-Web filings - this sheet is only to be used when filing an international application with RO/US via **EFS-Web**

This international application contains the following:	Number of sheets	This international application is accompanied by the following item(s) (<i>mark the applicable check-boxes below and indicate in right column the number of each item</i>):	Number of items
(a) request form PCT/RO/101 (including any declarations and supplemental sheets) :		1. <input type="checkbox"/> fee calculation sheet :	
(b) description (excluding any sequence listing part of the description, see (f), below) :		2. <input type="checkbox"/> original separate power of attorney :	
(c) claims :		3. <input type="checkbox"/> original general power of attorney :	
(d) abstract :		4. <input type="checkbox"/> copy of general power of attorney; reference number: :	
(e) drawings (if any) :		5. <input type="checkbox"/> priority document(s) identified in Box No. VI as item(s) :	
(f) sequence listing part of the description in the form of an image file (e.g. PDF) :		6. <input type="checkbox"/> Translation of international application into (<i>language</i>): :	
Total number of sheets (including the sequence listing part of the description if filed as an image file) :	0	7. <input type="checkbox"/> separate indications concerning deposited microorganism or other biological material :	
(g) sequence listing part of the description		8. <input type="checkbox"/> (<i>only where item (f) is marked in the left column</i>) copy of the sequence listing in electronic form (Annex C/ST.25 text file) not forming part of the international application but furnished only for the purposes of international search under Rule 13ter :	
<input type="checkbox"/> filed in the form of an Annex C/ST.25 text file		9. <input type="checkbox"/> (<i>only where item (f) (in the left column) and item 8 (above) are marked</i>) a statement confirming that "the information recorded in electronic form submitted under Rule 13ter is identical to the sequence listing as contained in the international application" as filed via EFS-Web: :	
<input type="checkbox"/> WILL BE filed separately on physical data carrier(s), on the same day and in the form of an Annex C/ST.25 text file		10. <input type="checkbox"/> copy of results of earlier search(es) (Rule 12bis.1(a)) :	
Indicate type and number of physical data carrier(s)		11. <input type="checkbox"/> other (<i>specify</i>): :	
Figure of the drawings which should accompany the abstract:		Language of filing of the international application:	

Box No. X SIGNATURE OF APPLICANT, AGENT OR COMMON REPRESENTATIVE

Next to each signature, indicate the name of the person signing and the capacity in which the person signs (if such capacity is not obvious from reading the request).

--	--

For receiving Office use only

1. Date of actual receipt of the purported international application:	2. Drawings: <input type="checkbox"/> received: <input type="checkbox"/> not received:
3. Corrected date of actual receipt due to later but timely received papers or drawings completing the purported international application:	
4. Date of timely receipt of the required corrections under PCT Article 11(2):	
5. International Searching Authority (if two or more are competent): ISA /	
6. <input type="checkbox"/> Transmittal of search copy delayed until search fee is paid	

For International Bureau use only

Date of receipt of the record copy by the International Bureau:

**APPLICATION FOR INTERNATIONAL REGISTRATION
GOVERNED EXCLUSIVELY BY THE MADRID PROTOCOL**

<p align="center"><u>For use by the applicant</u></p> <p>This international application includes the following number of:</p> <p>– continuation sheets:</p> <p>– MM17 forms:</p> <p>Applicant's reference:</p>	<p align="center"><i>For use by the Office</i></p> <p>Office's reference:</p>
--	---

1 CONTRACTING PARTY WHOSE OFFICE IS THE OFFICE OF ORIGIN

.....

2 APPLICANT

(a) Name:

.....

(b) Address:

.....

.....

(c) Address for correspondence:

.....

.....

.....

(d) Telephone : Fax:

E-mail address:

By providing an e-mail address, any further correspondence from the International Bureau related to this international application and its resulting international registration will be sent only electronically and, **therefore, you will no longer receive any paper correspondence.** Likewise, any further correspondence from the International Bureau related to other international applications or international registrations for which the same e-mail address has been, or will be, provided will also be sent only electronically. Please note that, for the purpose of electronic communication, there can be only one e-mail address recorded per each international registration.

(e) Preferred language for correspondence: ☐ English ☐ French ☐ Spanish

(f) Other indications (as may be required by certain designated Contracting Parties; for example, if the **United States of America** is designated, it is necessary to include these indications):

(i) if the applicant is a natural person, nationality of the applicant:

(ii) if the applicant is a legal entity:

– legal nature of the legal entity:

– State and, where applicable, territorial unit within that State, under the law of which the legal entity is organized:

3**ENTITLEMENT TO FILE**

(a) Check the appropriate box:

- (i) ☐ where the Contracting Party mentioned in item 1 is a State, the applicant is a national of that State; or
- (ii) ☐ where the Contracting Party mentioned in item 1 is an organization, the name of the State of which the applicant is a national:
- (iii) ☐ the applicant is domiciled in the territory of the Contracting Party mentioned in item 1; or
- (iv) ☐ the applicant has a real and effective industrial or commercial establishment in the territory of the Contracting Party mentioned in item 1.

(b) Where the address of the applicant, given in item 2(b), is not in the territory of the Contracting Party mentioned in item 1, indicate in the space provided below:

- (i) if the box in paragraph (a)(iii) of the present item has been checked, the domicile of the applicant in the territory of that Contracting Party, or,
- (ii) if the box in paragraph (a)(iv) of the present item has been checked, the address of the applicant's industrial or commercial establishment in the territory of that Contracting Party.

.....

.....

.....

.....

.....

4**APPOINTMENT OF A REPRESENTATIVE**

Name:

Address:

.....

.....

.....

.....

.....

Telephone: Fax:

E-mail address:

By providing an e-mail address, any further correspondence from the International Bureau related to this international application and its resulting international registration will be sent only electronically and, **therefore, you will no longer receive any paper correspondence.** Likewise, any further correspondence from the International Bureau related to other international applications or international registrations for which the same e-mail address has been, or will be, provided will also be sent only electronically. Please note that, for the purpose of electronic communication, there can be only one e-mail address recorded per each international registration.

5**BASIC APPLICATION OR BASIC REGISTRATION**

Basic application number: Date of the basic application: (

Basic registration number: Date of the basic registration:
(dd/mm/yyyy)

6**PRIORITY CLAIMED**

☐ The applicant claims the priority of the earlier filing mentioned below:

Office of earlier filing:

Number of earlier filing (if available):

Date of earlier filing:
(dd/mm/yyyy)

If the earlier filing does not relate to all the goods and services listed in item 10 of this form, indicate in the space provided below the goods and services to which it does relate:

.....
.....

☐ If several priorities are claimed, check the box and use a continuation sheet giving the above required information for each priority claimed.

7**THE MARK**

(a) Place the reproduction of the mark, as it appears in the basic application or basic registration, in the square below.

(b) Where the reproduction in item (a) is in black and white and color is claimed in item 8, place a color reproduction of the mark in the square below.

(c) ☐ The applicant declares that he wishes the mark to be considered as a mark in standard characters.

(d) ☐ The mark consists exclusively of a color or a combination of colors as such, without any figurative element.

Where the Office of origin has addressed this form by facsimile, the present space must be completed before addressing the original of this page to the International Bureau.

Number of basic registration or Office reference as shown on the first page of this form:

Signature by the Office of origin:

8**COLOR(S) CLAIMED**

- (a) ☐ The applicant claims color as a distinctive feature of the mark.

Color or combination of colors claimed:

.....

.....

- (b) Indication, for each color, of the principal parts of the mark that are in that color (as may be required by certain designated Contracting Parties):
-
-
-

9**MISCELLANEOUS INDICATIONS**

- (a) Transliteration of the mark (this information is compulsory where the mark consists of or contains matter in characters other than Latin characters, or numerals other than Arabic or Roman numerals):
-
-

- (b) Translation of the mark (as may be required by certain designated Contracting Parties):

(i) into English:

.....

(ii) into French:

.....

(iii) into Spanish:

.....

- (c) ☐ The words contained in the mark have no meaning (and therefore cannot be translated).

- (d) Where applicable, check the relevant box or boxes below:

☐ Three-dimensional mark

☐ Sound mark

☐ Collective mark, certification mark, or guarantee mark

- (e) Description of the mark (where applicable):
-
-

- (f) Verbal elements of the mark (where applicable):
-
-

- (g) The applicant declares that he wishes to disclaim protection for the following element(s) of the mark:
-
-
-

You can find indications that are pre-accepted by the International Bureau in the Madrid Goods & Services Manager (MGS) at www.wipo.int/mgs/. By using these indications you can avoid possible irregularities concerning the classification of goods and services and a delay in the recording of the international registration.

Please make consistent use of a semicolon (;) to clearly specify the goods and services indications in your list, e.g.:

09 Scientific, optical and electronic apparatus and instruments; screens for photoengraving; computers.

35 Advertising; compilation of statistics; commercial information agencies.

Please use font “**Courier New**” or “**Times New Roman**”, size 12 pt, or above.

(a) Indicate below the goods and services for which the international registration is sought:

Class

Goods and services

(b) ☐ The applicant wishes to **limit** the list of goods and services in respect of one or more designated Contracting Parties, as follows:

Contracting Party

Class(es) or list of goods and services for which protection is sought in this Contracting Party



If the space provided is not sufficient, check the box and use a **continuation sheet**

DESIGNATIONS

(Information concerning national or regional procedures for each Contracting Party designated may be found at the following website: www.wipo.int/madrid/en/members/ipoffices_info.html. Additional information may be found in the information notices available at: www.wipo.int/madrid/en/notices/.)

Check the corresponding boxes:

- | | | | |
|---|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> AG Antigua and Barbuda | <input type="checkbox"/> EE Estonia | <input type="checkbox"/> LA Lao People's Democratic Republic | <input type="checkbox"/> RS Serbia |
| <input type="checkbox"/> AL Albania | <input type="checkbox"/> EG Egypt | <input type="checkbox"/> LI Liechtenstein | <input type="checkbox"/> RU Russian Federation |
| <input type="checkbox"/> AM Armenia | <input type="checkbox"/> EM European Union ¹ | <input type="checkbox"/> LR Liberia | <input type="checkbox"/> RW Rwanda |
| <input type="checkbox"/> AT Austria | <input type="checkbox"/> ES Spain | <input type="checkbox"/> LS Lesotho ² | <input type="checkbox"/> SD Sudan |
| <input type="checkbox"/> AU Australia | <input type="checkbox"/> FI Finland | <input type="checkbox"/> LT Lithuania | <input type="checkbox"/> SE Sweden |
| <input type="checkbox"/> AZ Azerbaijan | <input type="checkbox"/> FR France | <input type="checkbox"/> LV Latvia | <input type="checkbox"/> SG Singapore ² |
| <input type="checkbox"/> BA Bosnia and Herzegovina | <input type="checkbox"/> GB United Kingdom ² | <input type="checkbox"/> MA Morocco | <input type="checkbox"/> SI Slovenia |
| <input type="checkbox"/> BG Bulgaria | <input type="checkbox"/> GE Georgia | <input type="checkbox"/> MC Monaco | <input type="checkbox"/> SK Slovakia |
| <input type="checkbox"/> BH Bahrain | <input type="checkbox"/> GH Ghana | <input type="checkbox"/> MD Republic of Moldova | <input type="checkbox"/> SL Sierra Leone |
| <input type="checkbox"/> BN Brunei Darussalam ² | <input type="checkbox"/> GM Gambia | <input type="checkbox"/> ME Montenegro | <input type="checkbox"/> SM San Marino |
| <input type="checkbox"/> BQ Bonaire, Saint Eustatius and Saba ⁶ | <input type="checkbox"/> GR Greece | <input type="checkbox"/> MG Madagascar | <input type="checkbox"/> ST Sao Tome and Principe |
| <input type="checkbox"/> BT Bhutan | <input type="checkbox"/> HR Croatia | <input type="checkbox"/> MK The former Yugoslav Republic of Macedonia | <input type="checkbox"/> SX Sint Maarten (Dutch part) ⁶ |
| <input type="checkbox"/> BW Botswana | <input type="checkbox"/> HU Hungary | <input type="checkbox"/> MN Mongolia | <input type="checkbox"/> SY Syrian Arab Republic |
| <input type="checkbox"/> BX Benelux | <input type="checkbox"/> IE Ireland ² | <input type="checkbox"/> MX Mexico | <input type="checkbox"/> SZ Swaziland |
| <input type="checkbox"/> BY Belarus | <input type="checkbox"/> IL Israel | <input type="checkbox"/> MZ Mozambique ² | <input type="checkbox"/> TJ Tajikistan |
| <input type="checkbox"/> CH Switzerland | <input type="checkbox"/> IN India ² | <input type="checkbox"/> NA Namibia | <input type="checkbox"/> TM Turkmenistan |
| <input type="checkbox"/> CN China | <input type="checkbox"/> IR Iran (Islamic Republic of) | <input type="checkbox"/> NO Norway | <input type="checkbox"/> TN Tunisia |
| <input type="checkbox"/> CO Colombia | <input type="checkbox"/> IS Iceland | <input type="checkbox"/> NZ New Zealand ² | <input type="checkbox"/> TR Turkey |
| <input type="checkbox"/> CU Cuba ⁵ | <input type="checkbox"/> IT Italy | <input type="checkbox"/> OA African Intellectual Property Organization (OAPI) ³ | <input type="checkbox"/> UA Ukraine |
| <input type="checkbox"/> CW Curacao ⁶ | <input type="checkbox"/> JP Japan ⁵ | <input type="checkbox"/> OM Oman | <input type="checkbox"/> US United States of America ⁴ |
| <input type="checkbox"/> CY Cyprus | <input type="checkbox"/> KE Kenya | <input type="checkbox"/> PH Philippines | <input type="checkbox"/> UZ Uzbekistan |
| <input type="checkbox"/> CZ Czechia | <input type="checkbox"/> KG Kyrgyzstan | <input type="checkbox"/> PL Poland | <input type="checkbox"/> VN Viet Nam |
| <input type="checkbox"/> DE Germany | <input type="checkbox"/> KH Cambodia | <input type="checkbox"/> PT Portugal | <input type="checkbox"/> ZM Zambia |
| <input type="checkbox"/> DK Denmark | <input type="checkbox"/> KP Democratic People's Republic of Korea | <input type="checkbox"/> RO Romania | <input type="checkbox"/> ZW Zimbabwe |
| <input type="checkbox"/> DZ Algeria | <input type="checkbox"/> KR Republic of Korea | | |
| | <input type="checkbox"/> KZ Kazakhstan | | |

Others:

¹ The designation of the European Union covers the following Member States: Austria, Belgium, Bulgaria, Croatia, Cyprus, Czechia, Denmark, Estonia, Finland, France, Germany, Greece, Hungary, Ireland, Italy, Latvia, Lithuania, Luxembourg, Malta, The Netherlands, Poland, Portugal, Romania, Slovakia, Slovenia, Spain, Sweden, United Kingdom.

If the **European Union** is designated, it is compulsory to indicate a second language before the Office of the European Union, among the following (check one box only): ☐ French ☐ German ☐ Italian ☐ Spanish

Moreover, if the applicant wishes to claim the seniority of an earlier mark registered in, or for, a Member State of the European Union, the official form MM17 must be annexed to the present international application.

² By designating **Brunei Darussalam, India, Ireland, Lesotho, Mozambique, New Zealand, Singapore** or the **United Kingdom**, the applicant declares that he has the intention that the mark will be used by him or with his consent in that country in connection with the goods and services identified in this application.

³ The designation of the African Intellectual Property Organization covers the following Member States: Benin, Burkina Faso, Cameroon, Central African Republic, Chad, Comoros, Congo, Côte d'Ivoire, Equatorial Guinea, Gabon, Guinea, Guinea-Bissau, Mali, Mauritania, Niger, Senegal, Togo.

- ⁴ If the **United States of America** is designated, it is compulsory to annex to the present international application the official form (MM18) containing the declaration of intention to use the mark required by this Contracting Party. Item 2(f) of the present form should also be completed.
- ⁵ **Cuba** and **Japan** have made a notification under Rule 34(3)(a) of the Common Regulations. Their respective **individual fees are payable in two parts**. Therefore, if **Cuba** or **Japan** is designated, only the first part of the applicable individual fee is payable at the time of filing the present international application. The second part will have to be paid only if the Office of the Contracting Party concerned is satisfied that the mark which is the subject of the international registration qualifies for protection. The date by which the second part must be paid, and the amount due, will be notified to the holder of the international registration at a later stage.
- ⁶ Territorial entity previously part of the former Netherlands Antilles.

12 SIGNATURE BY THE APPLICANT AND/OR HIS REPRESENTATIVE

(if required or allowed by the Office of origin)

By signing this form, I declare that I am entitled to sign it under the applicable law:

13 CERTIFICATION AND SIGNATURE OF THE INTERNATIONAL APPLICATION BY THE OFFICE OF ORIGIN

(a) Certification

The Office of origin certifies

(i) that the request to present this application was received on
(dd/mm/yyyy).

(ii) that the applicant named in item 2 is the same as the applicant named in the basic application or the holder named in the basic registration mentioned in item 5, as the case may be,

that any indication given in item 7(d), 9(d) or 9(e) appears also in the basic application or the basic registration, as the case may be,

that the mark in item 7(a) is the same as in the basic application or the basic registration, as the case may be,

that, if color is claimed as a distinctive feature of the mark in the basic application or the basic registration, the same claim is included in item 8 or that, if color is claimed in item 8 without having being claimed in the basic application or basic registration, the mark in the basic application or basic registration is in fact in the color or combination of colors claimed, and

that the goods and services listed in item 10 are covered by the list of goods and services appearing in the basic application or basic registration, as the case may be.

Where the international application is based on two or more basic applications or basic registrations, the above declaration shall be deemed to apply to all those basic applications or basic registrations.

(b) Name of the Office:

(c) Name and signature of the official signing on behalf of the Office:

By signing this form, I declare that I am entitled to sign it under the applicable law:

(d) Name and e-mail address of the contact person in the Office:

Додаток В

DM/1(E)

ЗАЯВКА НА МІЖНАРОДНУ РЕЄСТРАЦІЮ РЕГУЛЮЄТЬСЯ ВИКЛЮЧНО АБО ЧАСТКОВО АКТОМ 1999 РОКУ І/АБО АКТОМ 1960 РОКУ

<p style="text-align: center;"><u>Для використання лише заявником</u></p> <p>Ця міжнародна заявка містить такі додаткові аркуші:</p> <p>.....</p> <p>Посилання:</p>	<p style="text-align: center;"><u>Для використання лише Міжнародним бюро</u></p> <p>Реєстраційний номер:</p> <p>Дата подання: У кольорі:</p>
---	--

1

ЗАЯВНИК

(a) Ім'я:

(b) Адреса:

.....

(c) Телефон: Факс:

Адреса електронної пошти:

☐ Якщо заявників декілька, зробіть позначку і використайте додатковий аркуш, зазначаючи вищенаведену інформацію для кожного заявника

2

АДРЕСА ДЛЯ ЛИСТУВАННЯ

(якщо **заявників декілька** і вони мають різні адреси і не мають призначеного представника, має бути зазначена адреса для листування. Якщо така адреса не зазначена, адреса особи, названої вище, буде розглядатись як адреса для листування. Якщо **заявник лише один** і не призначено представника, ця графа має заповнюватись лише у випадку, коли адреса для листування відрізняється від адреси, наданої у графі 1(b))

Адреса для листування:

.....

3

ПРАВО НА ПОДАННЯ

(позиції (a), (b) і (c) повинні бути заповнені всі – навіть якщо Договірна сторона вважається тією самою в усіх випадках. Лише одна Договірна сторона може бути зазначена стосовно кожної позиції. Якщо жодна позиція не є застосовною, пишіть “Жодна”. Перелік Договірних сторін, пов’язаних Актом 1999 року, Актом 1960 року і/або 1934 року додається до даного бланку)

(a) Договірна сторона, громадянином якої є заявник:

(b) Договірна сторона, в якій заявник має постійне місце проживання:

(c) Договірна сторона, в якій заявник має дійсне і діюче промислове або торгове підприємство:

(d) Договірна сторона, в якій заявник має звичайне місце проживання (може бути зазначена лише Договірна сторона, пов’язана Актом **1999 року**):

☐ Якщо заявників декілька, зробіть позначку і використайте додатковий аркуш, зазначаючи вищенаведену інформацію для кожного заявника

4**ДОГОВІРНА СТОРОНА ЗАЯВНИКА**

(зазначте Договірну сторону, якщо така є, пов'язану Актом 1999 року і згадану у графі 3, яка має вважатися Договірною стороною заявника)

Договірна сторона заявника:

- ☐ Якщо заявників декілька, зробіть позначку і скористайтесь додатковим аркушем, зазначаючи вищенаведену інформацію для кожного заявника

5**ПРИЗНАЧЕННЯ ПРЕДСТАВНИКА (необов'язково)**

(a) Ім'я:

(b) Адреса:

.....

Телефон: Факс:

Адреса електронної пошти:

(c) Щоб призначити заявника, дана міжнародна заявка повинна або бути підписаною заявником або супроводжуватись довіреністю (зробіть позначку у відповідній клітинці):

- ☐ графа 14 міжнародної заявки підписується заявником
☐ до даного бланку додається довіреність

6**ОСОБА АВТОРА**

(Ця інформація потрібна, якщо у графі 10 зазначаються Болгарія, Ісландія або Румунія)

(a) Ім'я:

(b) Адреса:

.....

7**КІЛЬКІСТЬ ПРОМИСЛОВИХ ЗРАЗКІВ, ЗОБРАЖЕНЬ І/АБО НАТУРНИХ ЗРАЗКІВ**

(a) Загальна кількість промислових зразків:

(b) Загальна кількість натурних зображень:

(i) чорно-білих:

(ii) кольорових:

(c) Загальна кількість сторінок формату А4, які містять зображення:

(d) Загальна кількість натурних зразків (якщо такі є):

8**ВИРОБИ, ЯКІ СКЛАДАЮТЬ ПРОМИСЛОВИЙ ЗРАЗОК АБО У ЗВ'ЯЗКУ З ЯКИМИ ВІН МАЄ ВИКОРИСТОВУВАТИСЬ**

(дивись Примітку 1 на титульній сторінці)

1. Клас, до якого належить промисловий зразок (зразки):

- Якщо промисловий зразок являє собою *виріб*, зазначте його звичайну родову назву, наприклад: 'стілець'. Якщо промисловий зразок являє собою *декоративний елемент*, зазначте виріб (вироби), у зв'язку з якими він використовується, наприклад: 'рисунок для посуду' або 'рисунок для тканин'.

Номер промислового зразка (у нумераційному порядку)	Виріб(вироби)	<i>Підклас</i> <i>(необов'язково)</i>
<input type="checkbox"/>	Якщо надане поле є недостатнім, зробіть позначку у цій клітинці і скористайтеся додатковим аркушем.	

9

☐ **EG** Єгипет

☐ **KG** Киргизстан

☐ **МК** Республіка
Македонія

☐ **YU** Сербія і
Чорногорія

☐ **MN** Монголія

☐ **NA** Намібія

Інші:

¹ Якщо зазначається **Ісландія**, обов'язково зазначити, у графі 6, особу автора. Останній заявляє, що він вважає себе автором промислового зразка. Якщо особа, ідентифікована як автор, є особою іншою ніж заявник, в цій графі зазначається, що дана міжнародна заявка перуступлена автором заявнику.

11

ЗАЯВА ПРО ПРІОРИТЕТ (необов'язково)

☐ Якщо надане поле є недостатнім, зробіть позначку у цій клітинці і скористайтесь додатковим аркушем

☐ Заявник заявляє пріоритет раніше поданої заявки, на яку посилається нижче

Зазначте номер кожного промислового зразка, для якого заявляється або не заявляється пріоритет. Якщо не зазначається жодний промисловий зразок, це буде розумітися як те, що заява про пріоритет стосується всіх промислових зразків, включених до даної заявки:

☐ Пріоритет **заявляється** для зразків, зазначених **або** ☐ Пріоритет **не заявляється** для зразків, зазначених
нижче ніжче

Відомство більш раннього
промислового
подання
(зразків)

Номер більш раннього
подання (за наявності)

Дата більш раннього
подання (дд/мм/рррр)

Номер
зразка

12

МІЖНАРОДНА ВИСТАВКА (необов'язково)

☐ Якщо надане поле є недостатнім, зробіть позначку у цій клітинці і скористайтесь додатковим аркушем

☐ Заявник заявляє, що один або більше промислових зразків демонструвались на офіційній або офіційно визнаній міжнародній виставці

(а) Місце, де проводилась виставка:

(б) Назва виставки:

(с) Дата, на яку виріб (вироби) вперше демонструвались:

(д) Номер кожного промислового зразка, який демонструється, або не демонструється, на відповідній виставці (якщо не зазначається жоден промисловий зразок, є зрозумілим, що всі промислові зразки демонструвались на вищезгаданій виставці):

☐ Промислові зразки, зазначені нижче,
демонструвались на відповідній виставці

або

☐ Промислові зразки, зазначені нижче,
не демонструвались на відповідній виставці

13**ПУБЛІКАЦІЯ МІЖНАРОДНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ**

- (a) Заявник просить опублікувати у кольорі ☐
- (b) Призначення часу для публікації (публікація буде здійснена через шість місяців з дати міжнародної реєстрації, якщо заявник не подає клопотання стосовно одного з наведених нижче варіантів):
- (i) Заявник просить опублікувати терміново міжнародну реєстрацію ☐
- (ii) Заявник просить відстрочити публікацію ☐
- Період затребуваної відстрочки (у місяцях):

Попередження:

Період відстрочки публікації не може перевищувати 30 місяців з дати міжнародної заявки, або якщо заявлено пріоритет, з дати пріоритету. Проте:

- якщо зазначаються **Ісландія, Індонезія, Нідерландські Антіли, Сінгапур, Туніс або Ватикан**, або якщо зазначається **Україна** згідно з Актом 1999 року, заявник НЕ може просити відстрочення публікації;
- Якщо договірною стороною зазначається згідно з Актом 1960 року, або якщо зазначається **Хорватія, Естонія або Словенія**, період відстрочки не може перевищувати **12 місяців**.

14**ПІДПИС ЗАЯВНИКА АБО ЙОГО ПРЕДСТАВНИКА**ЗаявникПредставник заявника

Ім'я:

Ім'я:

Підпис і/або печатка:

Підпис і/або печатка:

Дата підпису (дд/мм/рррр):

Дата підпису (дд/мм/рррр):

Ім'я особи для контакту, за необхідністю:

15**ВІДОМСТВО, ЩО ПОДАЄ ЗАЯВУ (якщо це застосовується)**

Назва Відомства :

Дата отримання міжнародної заявки Відомством:

Підпис і/або печатка Відомства: